

Số: 5060/TB-SHTT

Hà Nội, ngày 25 tháng 3 năm 2020

HỎA TỐC

THÔNG BÁO

Về việc tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19

Ngày 25 tháng 3 năm 2020, Lãnh đạo Cục Sở hữu trí tuệ đã tổ chức buổi làm việc với Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục để bàn về các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong bối cảnh dịch bệnh có những diễn biến phức tạp và có nguy cơ cao lây lan trong cộng đồng. Sau khi nghe ý kiến thảo luận của Thủ trưởng các đơn vị, ý kiến phát biểu của các đồng chí Lãnh đạo Cục về việc triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở Cục và bảo vệ an toàn sức khỏe cho cán bộ Cục, Cục trưởng yêu cầu:

1. Văn phòng Cục

- Chủ trì, phối hợp với BCH Công đoàn Cục, BCH Đoàn thanh niên và các đơn vị tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch nêu tại Thông báo số 1361/TB-SHTT ngày 03/02/2020, Thông báo số 3278/TB-SHTT ngày 25/02/2020, Công văn số 4275/SHTT-VP ngày 10/3/2020 và Công văn số 1994/SHTT-VP ngày 23/3/2020 về các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19;

- Thực hiện kiểm soát, giám sát chặt chẽ người vào Cục, đặc biệt là khách đến giao dịch, làm việc tại Cục; không để khách đi vào phòng làm việc của Lãnh đạo Cục và các đơn vị thuộc Cục; bố trí phòng tiếp khách cho Lãnh đạo Cục và cán bộ Cục; chấm dứt tình trạng tiếp khách tại phòng làm việc;

- Tiếp tục tổ chức đo thân nhiệt cho cán bộ Cục và khách đến làm việc tại Cục; mua buồng để khử khuẩn cho cán bộ Cục và khách đến làm việc tại Cục;

- Phối hợp với Phòng Đăng ký, Văn phòng 2 và Văn phòng 3 đề xuất các biện pháp thu phí, lệ phí trực tuyến để giảm số lượng người đến Cục và tiếp xúc trực tiếp với cán bộ Cục;

- Đề xuất việc trang bị hệ thống hội nghị trực tuyến để phục vụ công tác của Cục;

- Phối hợp với BCH Công đoàn đề xuất việc mua bảo hiểm chống bệnh Covid-19 cho toàn thể công chức, viên chức và người lao động của Cục.



2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Pháp chế và Chính sách, Văn phòng Cục và các đơn vị có liên quan nghiên cứu, đánh giá tác động của Covid-19 đến hoạt động chung của Cục, đề xuất các giải pháp khắc phục.

3. Phòng Tổ chức cán bộ

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan đề xuất việc tiếp tục thực hiện phương án làm việc tại nhà cho cán bộ Cục, trên cơ sở có phương án, kế hoạch cụ thể, được Lãnh đạo Cục phê duyệt;

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch – Tài chính và Văn phòng Cục đề xuất biện pháp hỗ trợ cho các cán bộ tham gia chống dịch Covid-19.

4. Phòng Pháp chế và Chính sách

- Nghiên cứu, đề xuất các biện pháp ân hạn đối với người nộp đơn trong bối cảnh Covid-19;

- Phối hợp với Trung tâm Nghiên cứu, Đào tạo và Hỗ trợ, Tư vấn và Văn phòng Cục đề xuất Kế hoạch tổ chức Hội nghị toàn quốc về SHTT căn cứ vào tình hình diễn biến của dịch bệnh.

5. Trung tâm Công nghệ thông tin

- Phối hợp với Phòng Đăng ký, Văn phòng Cục, Văn phòng 2 và Văn phòng 3 đề xuất giải pháp đẩy mạnh việc tiếp nhận đơn trực tuyến và qua bưu điện;

- Đề xuất các giải pháp công nghệ thông tin phục vụ Lãnh đạo và cán bộ Cục hội họp, trao đổi công việc và làm việc trực tuyến;

- Thông báo cho Nhà thầu số hóa tạm dừng việc triển khai Dự án số hóa trong vòng 14 ngày (Phòng Hợp tác quốc tế thông báo cho WIPO về việc tạm dừng này), bắt đầu từ ngày 26/3/2020.

6. Trung tâm Nghiên cứu, Đào tạo và Hỗ trợ, Tư vấn

- Xây dựng Kế hoạch triển khai các hoạt động chào mừng Ngày Sở hữu trí tuệ thế giới, trong đó tập trung vào các biện pháp truyền thông;

- Nghiên cứu, áp dụng các biện pháp trực tuyến để kiểm tra, nghiệm thu các dự án thuộc Chương trình 68 để bảo đảm tiến độ đề ra.

7. Các đơn vị: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Cục:

- Quán triệt toàn thể công chức, viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện các biện pháp chống dịch bệnh Covid-19 theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ và của Lãnh đạo Cục tại Thông báo số 1361/TB-SHTT ngày 03/02/2020, Thông báo số 3278/TB-SHTT ngày 25/02/2020, Công văn số 4275/SHTT-VP ngày 10/3/2020 và Công avwn số 1994/SHTT-VP ngày 23/3/2020 về các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19.

- Chịu trách nhiệm trước Cục trưởng trong trường hợp công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị vi phạm chỉ đạo Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ và của Lãnh đạo Cục tại các văn bản nêu trên ✓

Nơi nhận:

- Thứ trưởng Phạm Công Tạc (để b/c);
- Văn phòng Bộ (để b/c);
- Lãnh đạo Cục;
- BCH Công đoàn; Đoàn TN (để phối hợp);
- Các đơn vị thuộc Cục (để t/hiện);
- TTTT (để đưa lên Công TTĐT);
- Lưu: VT, VP (03).



CỤC TRƯỞNG

Đinh Hữu Phí

